



Администрация Окуловского муниципального района

## Комитет образования

# П Р И К А З

от 09.09.2019

№ 249

г.Окуловка

### Об утверждении Положения о районных методических объединениях педагогов

В целях содействия повышению качества дошкольного и общего образования (в том числе инклюзивного и дополнительного образования детей), обеспечения информационной поддержки образовательного процесса, выявления и распространения эффективного педагогического опыта в образовательных организациях, подведомственных комитету образования Администрации Окуловского муниципального, а также повышения эффективности использования методических и кадровых ресурсов,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о районных методических объединениях педагогов.

2. Назначить координаторами деятельности районных методических объединений педагогов методистов муниципального казённого учреждения «Центр обеспечения муниципальной системы образования» (далее - МКУ «ЦОМСО») Федорову Т.А., Федорову В.Ю.

3. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на директора МКУ «ЦОМСО» Иванову В.А.

Председатель комитета

Е.М. Волкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета образования  
Администрации Окуловского  
муниципального района  
от 09.09.2019 № 249

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ ПЕДАГОГОВ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о районных методических объединениях в системе общего образования определяет порядок осуществления деятельности районных методических объединений (далее - РМО).

1.2. Положение о РМО разработано на основе Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 октября 2014 года №1322, Положения об учебно-методическом объединении в системе общего образования Новгородской области, утвержденного приказом департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 09.04.2015 года № 343.

1.3. Районное методическое объединение является постоянно действующим совещательным, коллегиальным и консультативным органом, обеспечивающим взаимодействие и координацию деятельности участников образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности РМО руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, приказами и постановлениями министерства образования Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Окуловского муниципального района.

### II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. РМО создаются в целях координации действий педагогических работников в обеспечении качества и развития содержания общего образования на территории Окуловского муниципального района.

2.2. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:



- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;
- обобщать передовой педагогический опыт, пропагандировать и внедрять его в практику работы учреждений;
- обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
- создавать атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и др.

### **III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ РМО**

3.1. РМО формируются из педагогов одного предмета (цикла предметов), образовательной области, направления деятельности, ступени обучения, а также руководителей образовательных организаций, классных руководителей, воспитателей и иных специалистов в сфере образования (далее - члены РМО). Члены РМО участвуют в их работе на общественных началах.

3.2. Руководство РМО осуществляют руководители РМО, утверждаемые приказом комитета образования Администрации Окуловского муниципального района на учебный год.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РМО**

4.1. Работа РМО осуществляется посредством проведения их заседаний по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

4.2. Решения принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании членов РМО, и оформляются протоколами. Протокол ведет секретарь, назначаемый на время проведения заседания из членов РМО, и подписывается руководителем РМО.

4.3. Протоколы РМО хранятся у руководителя РМО в течение пяти лет. По окончании учебного года копии протоколов сдаются координаторам деятельности районных методических объединений.

4.4. В начале каждого учебного года руководитель РМО совместно с его членами разрабатывают план работы методического объединения на учебный год, копию которого руководитель сдает координаторам деятельности районных методических объединений.

4.5. По результатам работы районных методических объединений в течение учебного года руководители РМО составляют анализ их работы и

представляют его копию координаторам деятельности районных методических объединений.

4.6. Руководители РМО осуществляют общее руководство текущей деятельностью методических объединений, проводят заседания, представляют его по вопросам, относящимся к сфере деятельности РМО, решают иные вопросы в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4.7. В работе РМО могут принимать участие приглашенные представители органов местного самоуправления, органов управления образованием, юридические и физические лица.

## **V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РМО**

5.1. РМО проводят заседания, конференции, семинары, консультации, а также иные мероприятия по вопросам совершенствования муниципальной системы общего образования в Окуловском муниципальном районе.

5.2. Основными направлениями деятельности РМО являются:

### **5.2.1. Аналитическая деятельность:**

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов воспитателей и педагогов, а также затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- анализ работы РМО за учебный год;

### **5.2.2. Информационная деятельность:**

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления воспитателей, педагогов, классных руководителей, руководителей образовательных организаций и иных специалистов в сфере образования с новыми направлениями в развитии общего образования детей;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов;
- ознакомление воспитателей, педагогов, классных руководителей, руководителей образовательных организаций и иных специалистов сферы образования с новинками педагогической, психологической и методической литературы;

### **5.2.3. Организационно-методическая деятельность:**

- осуществление методического сопровождения образовательного процесса;
- анализ авторских программ и методик воспитателей и педагогов района;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;



- проведение открытых уроков по определённой тематике с последующим анализом;
- обобщение и распространение передового опыта воспитателей и педагогов образовательных организаций района.
- анализ результатов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников;
- анализ результатов аттестации педагогов.

## **VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РМО**

6.1. РМО для решения задач, установленных настоящим положением, имеют право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- распространять информацию о своей деятельности;
- вносить в органы местного самоуправления и учебно-методические объединения общего образования Новгородской области предложения по вопросам развития муниципальной системы образования, нормативного правового регулирования в сфере образования, содержания образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- участвовать в выработке решений органов местного самоуправления по вопросам деятельности муниципальной системы общего образования;
- участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования;
- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности.

6.2. РМО несут ответственность за организацию эффективного взаимодействия с учебно-методическими объединениями общего образования Новгородской области, структурами муниципальной методической службы по вопросам организации непрерывного педагогического образования, повышения квалификации педагогических работников, развития муниципальной методической сети и ее организационно-педагогического и информационно-методического сопровождения.