



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2014 № 1665

г.Окуловка

Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений

В соответствии с частью 14 статьи 22 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и Порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Окуловский вестник" и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава
муниципального района Н.А. Потапова**

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 26.09.2014 № 1665

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и Порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений (далее - Порядок) определяет процедуру проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района (далее - образовательная организация), включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), а также процедуру создания комиссии по оценке последствий такого решения (далее - комиссия) и подготовки ею заключений.

1.2. Проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.

1.3. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации предшествует принятию решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

1.4. Принятие решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

2. Критерии оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации

2.1. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации осуществляется в зависимости от типа образовательной организации по следующим критериям:

2.1.1. Для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций:

предоставление гарантированной возможности получения доступных качественных образовательных услуг в соответствии с современными требованиями и потребностями граждан;

территориальная доступность получения востребованных образовательных услуг, в том числе путем организации транспортного сопровождения и (или) проживания обучающихся в организациях с круглосуточным пребыванием;

минимизация возможных социальных рисков в отношении работников реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

соблюдение эффективного баланса финансовых и трудовых издержек при реализации процесса реорганизации или ликвидации образовательной организации и получении планируемого результата;

анализ демографической ситуации;

2.1.2. Для организаций дополнительного образования:

предоставление возможности получения качественных образовательных услуг в соответствии с современными требованиями и потребностями граждан;

минимизация возможных социальных рисков в отношении работников реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации;

соблюдение эффективного баланса финансовых и трудовых издержек при реализации процесса реорганизации или ликвидации образовательной организации и получении планируемого результата.

3. Порядок создания комиссии

3.1. Проведение полной и всесторонней оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации для обеспечения удовлетворения потребностей граждан в оказываемых данными образовательными организациями услугах осуществляется комиссией, создаваемой Администрацией Окуловского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя образовательной организации - муниципального образования «Окуловский муниципальный район» (далее – Учредитель).

Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального района.

3.2. В состав комиссии включаются представители Учредителя, представители образовательной организации, представители государственных органов управления образованием, представители заинтересованных организаций.

3.3. В своей деятельности комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

3.4. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов принимается то решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

3.6. В ходе заседания комиссии секретарем комиссии ведется протокол, который в течение трех дней со дня заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации

4.1. Для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации Учредитель представляет в комиссию:

4.1.1. Письменное предложение о реорганизации (с указанием формы реорганизации) или ликвидации образовательной организации;

4.1.2. Аналитическую справку, содержащую информацию об образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации, с указанием:

общих сведений (полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, сведения о руководителе, реквизиты акта о создании, сведения о штатной численности, перечень филиалов);

целей и видов деятельности, сведений о состоянии материально-технической базы, в том числе об имуществе, закрепленном за образовательной организацией на праве оперативного управления;

сведений о кредиторской и дебиторской задолженности;

4.1.3. Пояснительную записку, содержащую:

обоснование необходимости и целесообразности реорганизации или ликвидации образовательной организации, подготовленное с учетом критериев, установленных в пункте 2.1. настоящего Порядка;

информацию о сокращении или увеличении штатной численности образовательной организации (в случае реорганизации);

информацию о возможности дальнейшего трудоустройства работников образовательной организации после ее реорганизации или ликвидации;

информацию о возможности перевода обучающихся реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации в другие образовательные организации;

информацию о территориальной доступности дальнейшего получения образования обучающимися реорганизуемой или ликвидируемой образовательной организации (для образовательных организаций, указанных в подпункте 2.1.1 Порядка);

4.1.4. Финансово-экономическое обоснование, содержащее информацию о размере ассигнований на финансирование мероприятий по реорганизации или ликвидации образовательной организации, о планируемых ежегодных расходах на обеспечение функционирования реорганизованной образовательной организации, оценку последствий ликвидации образовательной организации для бюджета Окуловского муниципального района, об источниках финансирования реорганизации или ликвидации образовательной организации;

4.1.5. Рекомендации Наблюдательного совета образовательной организации;

4.1.6. Решение схода жителей сельского поселения (при реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении).

4.2. Секретарь комиссии осуществляет регистрацию поступления документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Председатель комиссии в течение двух рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, определяет дату, время и место проведения заседания комиссии, при этом заседание комиссии должно быть проведено не позднее, чем через 5 рабочих дней со дня регистрации указанных документов.

4.3. Основанием для отказа в проведении комиссией оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации является представление Учредителем документов, не отвечающих перечню, установленному в пункте 4.1 Порядка.

Решение об отказе в проведении комиссией оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации принимается председателем комиссии.

Письменный мотивированный отказ в проведении комиссией оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации подписывается председателем комиссии и

направляется Учредителю в течение 3 рабочих дней со дня представления им документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

4.4. О проведении заседания комиссии ее члены извещаются секретарем не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения с обязательным направлением для ознакомления материалов к заседанию и сформированной повесткой заседания.

4.5. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации проводится комиссией в течение 20 календарных дней со дня регистрации документов, отвечающих перечню, указанному в пункте 4.1 Порядка, по критериям, указанным в пункте 2.1 Порядка.

4.6. По результатам проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации комиссией в день ее заседания готовится положительное или отрицательное заключение по форме согласно приложению к Порядку, которое подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии в двух экземплярах. Один экземпляр заключения направляется Учредителю, второй - остается у секретаря комиссии.

4.7. Основанием для подготовки отрицательного заключения комиссии являются негативные последствия для обеспечения удовлетворения потребностей граждан в оказываемых образовательных услугах, которые вызовет принятие решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, выявленные комиссией в ходе проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации в соответствии с критериями, установленными в пункте 2.1 Порядка.

Положительное заключение комиссии принимается в случае отсутствия негативных последствий, указанных в первом абзаце настоящего пункта.

4.8. В течение 3 рабочих дней после подписания заключения комиссии секретарь комиссии выдает заключение комиссии представителю Учредителя под роспись либо направляет его по почте.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), Порядку создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссией по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского муниципального района проведена оценка последствий принятия решения о

_____ (реорганизация, с указанием формы/ликвидация - нужное указать)

_____ (полное наименование образовательной организации),

расположенной по адресу: _ _____

Рассмотрены и проанализированы следующие представленные документы:

_____ (перечислить все представленные документы)

По результатам рассмотрения и анализа представленных документов, в соответствии с критериями оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации установлено:

№ п/п	Наименование критерия оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации	Оценка последствия принятия решения о реорганизации и ликвидации образовательной организации
1	2	3

На основании изложенного комиссия решила, что принятие решения о

_____ (реорганизация, с указанием формы/ликвидация - нужное указать)

_____ (название образовательной реорганизации)

(вызовет/не вызовет - нужное указать) негативные последствия для обеспечения удовлетворения потребностей граждан в оказываемых образовательных услугах

Председатель комиссии:

Заместитель (Ф.И.О.) (подпись)

председателя комиссии:

Секретарь комиссии:

(Ф.И.О.) (подпись)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

(Ф.И.О.) (подпись)

20__ года

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 26.09.2014 № 1665

СОСТАВ КОМИССИИ
по оценке последствий принятия решения о реорганизации или
ликвидации муниципальной образовательной организации Окуловского
муниципального района

- | | |
|-----------------|---|
| Евдокимова Н.С. | -заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района, председатель комиссии |
| Волкова Е.М. | -председатель комитета образования Администрации Окуловского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| Семенова О.В. | -ведущий служащий-эксперт комитета образования Администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Васильева Т.В. | -заместитель Главы администрации, председатель комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района |
| Федорова Т.А. | -методист муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения муниципальной системы образования» |
| Чайчук А.Н. | -начальник правового управления Администрации Окуловского муниципального района |